



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO
COSENZA

Cosenza, data del protocollo

Alle istituzioni scolastiche
della Provincia di
Cosenza

per il tramite dell'Ufficio Scolastico
Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale di Cosenza

PEC: uspcs@postacert.istruzione.it

Oggetto: Supplenze brevi e saltuarie - Informativa

Alla luce delle numerose richieste di chiarimenti pervenute allo scrivente Ufficio in merito ai ritardi nei pagamenti relativi ai contratti in oggetto, si ritiene opportuno precisare quanto segue.

L'art. 7, comma 38, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012, n. 135, ha previsto, anche per gli incarichi conferiti tramite supplenze brevi e saltuarie, il pagamento delle competenze tramite gli ordini collettivi di pagamento di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 31 ottobre 2002. Conseguentemente, con decorrenza 01/01/2013, il pagamento degli emolumenti del personale supplente breve e saltuario è gestito dal M.E.F., attraverso il sistema NoiPA, tramite la funzione del Cedolino Unico, a valere sui capitoli di bilancio del M.I.U.R.

A seguito delle menzionate disposizioni, le Istituzioni Scolastiche inseriscono direttamente a sistema SIDI le competenze mensili spettanti al proprio personale, mediante gli ordini collettivi di pagamento; successivamente il sistema NoiPA, verificata la capienza nei capitoli di spesa del M.I.U.R., predisporre il pagamento degli emolumenti. Il cd. "ordine di stato della rata", che i vari contratti attraversano prima di arrivare all'emissione vera e propria delle competenze, è il seguente: > In lavorazione; > Elaborato; > Autorizzato Scuola; > Autorizzato pagamento; > Respinto per incapienza fondi nei capitoli di spesa; > Liquidato.

Il sistema NoiPa provvede alla liquidazione, con cadenza mensile tramite emissioni "speciali", esclusivamente dei contratti che sono nello stato di "autorizzato pagamento" e che, successivamente all'elaborazione, passano nello stato di "liquidato"; ogni altro stato del contratto, che non ne consente la liquidazione, è da intendersi riferito al mancato completamento delle procedure di autorizzazione da parte della Scuola o, nel caso in cui queste fossero completate, alla mancanza di fondi sul capitolo di bilancio, che non consente il passaggio allo stato di "autorizzato pagamento", propedeutico alla successiva liquidazione.



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO
COSENZA

In ogni caso appare utile precisare che, alla luce della normativa sopracitata e delle procedure attualmente in utilizzo (nonché del DPCM 31/8/2016 e della relativa circolare applicativa MIUR n. 6 del 28.10.2016), nessun adempimento ai fini della corresponsione della suddetta tipologia di pagamenti, né tantomeno del TFR, è posto in capo alle Ragionerie territoriali dello Stato che, pertanto, non hanno a disposizione informazioni ulteriori rispetto a quelle in possesso delle Istituzioni Scolastiche sull'applicativo “*Monitoraggio Scuola*”. Per quanto sopra, alle eventuali richieste di notizie che dovessero pervenire allo scrivente Ufficio in merito ai pagamenti dei contratti rientranti nella tipologia in oggetto non potrà essere dato alcun seguito. Si prega pertanto di informare la tipologia di personale in oggetto circa l'inutilità di contattare questo Ufficio per chiedere notizie sui pagamenti spettanti.

Si precisa infine che è disponibile on-line sul sistema NoiPA il nuovo self service “*Contratti scuola a tempo determinato*”, che consente al personale della scuola, con contratti rientranti nella tipologia in oggetto, di monitorare, in maniera indipendente e in qualsiasi momento, la propria situazione amministrativa ed economica. Grazie a questa nuova funzionalità, infatti, gli amministrati possono visualizzare, direttamente e senza intermediari, i diversi stati dei contratti e la rata stipendiale; possono inoltre consultare gli ordini di pagamento e monitorare lo stato di lavorazione delle dichiarazioni TFR inviate all'INPS. Per tutte le novità e le nuove funzioni del self-service si rimanda al vademecum pubblicato sul sito NoiPa al seguente link: <https://noipa.mef.gov.it/documents/27938/29103779/ManualeNoiPA+Contratti+scuola+a+tempo+determinato/27b58c45-4d61-1b14-cec4-0a704fa765d2?version=1.1>

IL DIRETTORE
Dr. Giorgio Chambeyront
(documento firmato elettronicamente)